

SCHEDA REQUISITI

INTERO PERCORSO FORMATIVO 2018/2019

II edizione

Allegato 1

Da restituire compilato a ilariapedroni@federcongressi.it

Al fine di ottenere l'attestazione di appartenenza alla "PCCO Academy" e l'uso del relativo logo l'Impresa _____

dichiara di possedere **da almeno due anni** i seguenti requisiti:

- a) Socio Federcongressi in regola con la quota associativa annuale
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio
(allega copia di visura camerale)
- c) Regolarità degli obblighi fiscali e previdenziali (allega DURC o autodichiarazione)
- d) Ottemperanza alla normativa sul lavoro
- e) Struttura operativa fissa con sede in Italia attrezzata ad uso ufficio con uno staff specializzato di almeno 6 addetti, inclusi i Soci e/o gli Amministratori operativi in azienda, a tempo indeterminato o a tempo determinato superiore a 10 mesi
- f) Dotazioni tecnologiche per il management del congresso o evento, in particolare un software gestionale ad hoc (specificare il tipo di software in uso: _____)
- g) Curriculum aziendale qualificato nel settore dei congressi, convegni, seminari, convention, eventi aggregativi e di formazione continua in medicina. A tal fine dichiara di aver organizzato, nel corso degli ultimi 5 anni almeno 10 eventi, nazionali e/o internazionali, con almeno 200 partecipanti cadauno da almeno 5 clienti diversi (specificare titolo evento, data, luogo, numero di partecipanti)
 - 1) _____
 - 2) _____
 - 3) _____
 - 4) _____
 - 5) _____
 - 6) _____
 - 7) _____
 - 8) _____
 - 9) _____
 - 10) _____

E di aver fornito nei congressi/eventi organizzati almeno 15 sui 20 servizi qui sotto indicati (specificare quali)

- gestione online degli abstract
- gestione dei relatori
- promozione e marketing dell'evento
- gestione del budget e financial management
- gestione ECM
- gestione area espositiva
- fund raising, contrattualizzazione e gestione delle sponsorizzazioni
- gestione online delle registrazioni
- gestione organizzativa globale on site
- produzione e gestione materiali del congresso
- selezione della sede e dei fornitori, contrattualizzazione e gestione
- gestione online delle prenotazioni alberghiere
- gestione del programma sociale e/o pre e post congress tours e/o programma accompagnatori
- CSR (iniziative di riciclaggio, politica green dei fornitori, ecc).
- gestione campagne di comunicazione anche sui social media
- produzione e gestione di app congressuali
- gestione di eventi online/hybrid
- funzione di association management
- produzione e gestione di bid per congressi internazionali
- produzione e gestione programmi di formazione

Dichiara inoltre di essere certificata UNI EN ISO 9001 con certificato n° _____ emesso il _____ dalla Società _____ oppure di essere in possesso di piano formativo in qualità di Provider accreditato ECM con codice identificativo n° - _____

Data e firma legale rappresentante

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione, nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.